

Принято на заседании
Педагогического Совета
МБОУ "СШ № 2" г. Майкопа
от 11.09.2020 г.
протокол № 2



Утверждаю:
Директор МБОУ "СШ № 2"
Ф.Г.Охлачук
Приказ от 14.09.2020 № 11

Положение № 80

о порядке доступа родителей (законных представителей) в школьную столовую для контроля за организацией школьного питания

1. Общие положения

1.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) учащихся в школьную столовую для контроля за организацией питания (далее - Положение) разработано в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Адыгея, иными локальными актами общеобразовательного учреждения.

1.2. Положение разработано с целью соблюдения прав и законных интересов учащихся и их родителей (законных представителей) в сфере организации школьного питания.

1.3. Основными целями посещения школьной столовой МБОУ «СШ № 2» родителями (законными представителями) учащихся являются:

- обеспечение родительского контроля в области организации школьного питания через их информирование об условиях питания учащихся;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам организации школьного питания;
- повышение эффективности организации школьного питания.

1.4. Положение устанавливает порядок организации посещения и оформления посещения родителями (законными представителями) учащихся организации школьной столовой общеобразовательного учреждения, а также права родителей (законных представителей).

1.5. Родители (законные представители) учащихся при посещении школьной столовой руководствуются законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Республики Адыгея, правовыми актами Комитета по образованию Администрации МО «Город Майкоп», а также Положением и иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.6. Родители (законные представители) учащихся при посещении школьной столовой должны действовать добросовестно, не должны нарушать и вмешиваться в процесс школьного питания, не должны допускать неуважительного отношения к сотрудникам общеобразовательного учреждения, сотрудникам школьной столовой, учащимся и иным посетителям общеобразовательного учреждения.

2. Организация и оформление посещения

2.1. Родители (законные представители) учащихся посещают школьную столовую в установленном Положением порядке.

2.2. Посещение школьной столовой осуществляется родителями (законными представителями) в любой учебный день и во время работы

школьной столовой (на переменах во время реализации учащимся горячих блюд по меню).

2.3. В течение одной смены питания каждого учебного дня школьную столовую могут посетить не более 1 родителя (законного представителя). Родители (законные представители) учащихся из разных классов могут посетить школьную столовую на разных переменах.

2.4. Родители (законные представители) учащихся информируются о времени отпуска горячего питания (с графиком посещения школьной столовой) по классам и имеют право выбрать для посещения как перемену, на которой организовано горячее питание для учащихся, так и любую иную перемену, во время которой осуществляется отпуск горячего питания.

2.5. Родитель (законный представитель) может остаться в школьной столовой до окончания перемены для завершения ознакомления с процессом организации школьного питания.

2.6. По результатам посещения школьной столовой родитель (законный представитель) оформляет акт посещения школьной столовой. Родителю (законному представителю) должна быть предоставлена возможность оставления комментария (предложения, замечания) об итогах посещения.

2.7. Предложения и замечания, оставленные родителями (законными представителями) в Акте посещения школьной столовой подлежат обязательному рассмотрению общеобразовательным учреждением (администрацией) для принятия мер в случае выявленных замечаний.

2.8. Рассмотрение предложений и замечаний, оставленных родителями (законными представителями) в Акте (осуществляется не реже одного раза в неделю (на административной планерке) с участием представителей родительской общественности учащихся с оформлением протокола заседания).

2.9. На официальном сайте общеобразовательного учреждения размещать ежемесячно результаты родительского контроля.

3. Права родителей (законных представителей)

3.1. Родители (законные представители) учащихся имеют право посетить школьную столовую, где осуществляются прием пищи.

3.2. Родителям (законным представителям) учащихся должна быть предоставлена возможность:

- наблюдать реализацию блюд меню;
- наблюдать полноту потребления блюд и продукции десятидневного меню;
- ознакомиться с утвержденным десятидневным меню и меню на день посещения, утвержденным директором школы;
- ознакомиться с информацией о реализуемых блюдах и продукции десятидневного меню (о стоимости в рублях, фирменном наименовании продукции питания с указанием способов приготовления блюд и входящих в них основных ингредиентов, их весе (объеме), сведениях о пищевой ценности блюд);
- приобрести за наличный расчет и попробовать блюда и продукцию меню;
- проверить температуру, вес блюд и продукции меню;
- реализовать иные права, предусмотренные законодательством о защите прав потребителей;

- проводить анкетирование среди учащихся «Удовлетворенность системой организации питания в школе» (в октябре, феврале текущего года).

4. Заключительные положения

4.1. Содержание Положения доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся путем его размещения в информационном уголке и на сайте общеобразовательного учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

4.2. Общеобразовательное учреждение в лице ответственного сотрудника должна:

-информировать родителей (законных представителей) учащихся о порядке, режиме работы школьной столовой и действующих на ее территории правилах поведения;

-информировать родителей (законных представителей) учащихся о содержании Положения;

-проводить разъяснения на тему посещения родителями (законными представителями) учащихся школьной столовой с целью ознакомления организации школьного питания;

-проводить с сотрудниками школьной столовой разъяснения на тему посещения родителями (законными представителями) школьной столовой.

4.5. Контроль за реализацией Положения осуществляет директор.